

- ontvangstdatum toekennen door administratie van de school
- bevoegd gezag wijst klager door naar vertrouwenspersoon of klachtencommissie
- in het geval van een gemakkelijke afhandeling: behandeling door bevoegd gezag
- de klager kan het bevoegd gezag vragen de klachtencommissie te informeren

**ontvangst klacht door
bevoegd gezag**

**ontvangst klacht door
klachtencommissie**

- ontvangstdatum toekennen door administratie van de school
- klachtencommissie laat binnen vijf werkdagen aan de klager en het bevoegd gezag weten dat er onderzoek start

Indienen klacht bij bevoegd gezag of klachtencommissie

- door (ex-)leerling, ouders, personeelslid of andere betrokkene
- op papier en ondertekend, altijd noteren:
 - naam en adres klager
 - datum van indienen
 - omschrijving klacht
- uiterlijk binnen 1 jaar na de gedragingen

**na vier weken
maximaal vier weken
verlenging**

- bevoegd gezag geeft voorlopige oordeel en ordemaatregel op papier aan klager
- klager krijgt in gesprek of op papier de mogelijkheid tot bezwaar
- bevoegd gezag geeft definitieve besluit op papier aan klager
- bevoegd gezag informeert MR over besluit



**start
proces**

- klachtencommissie geeft oordeel en advies op papier aan klager en bevoegd gezag
- klachtencommissie geeft eventueel advies aan bevoegd gezag over maatregelen

**na acht weken
maximaal vier weken
verlenging**