

Managementstatuut
Stichting Scala College en Coenecoop College



Advies GMR 23 juni 2021
Vastgesteld door college van bestuur op 23 juni 2021
Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 augustus 2021

Inhoud

PREAMBULE	3
DOELSTELLING	4
ARTIKEL 1. BEGRIPSBEPALINGEN	5
ARTIKEL 2. INLEIDING EN GRONDSLAG	6
ARTIKEL 3. VASTSTELLING VAN HET MANAGEMENTSTATUUT	6
Artikel 3.1. Wijziging van het managementstatuut	6
ARTIKEL 4. RELATIE RVT-BESTUURDER-DIRECTIE-OVERLEG-MANAGEMENT TEAM EN STAF	6
ARTIKEL 5. TAKEN EN BEVOEGDHEDEN RVT	7
ARTIKEL 6. TAKEN EN BEVOEGDHEDEN MT-OVERLEG	7
ARTIKEL 7. TAKEN EN BEVOEGDHEDEN COLLEGE VAN BESTUUR	7
ARTIKEL 8. TAKEN EN BEVOEGDHEDEN DIRECTEUREN	7
ARTIKEL 9. VERLENEN VAN (SUB)MANDATEN	8
ARTIKEL 10. REGELING TOEDELING, BESTEMMING EN AANWENDING VAN DE BEKOSTIGING	8
ARTIKEL 11. RAPPORTAGE	9
ARTIKEL 12. SCHORSING EN VERNIETIGING VAN BESLUITEN	9
ARTIKEL 13. SLOTBEPALINGEN	9
Bijlage 1: Organogram Stichting Scala College en Coenecoop College	10

PREAMBULE

De Stichting Scala College en Coenecoop College wordt bestuurd door een college van bestuur (formeel: het bevoegd gezag) en is een openbare school. Iedereen is welkom, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Onze stichting staat voor "Passie voor leren". Voor ons is leren meer dan leren voor een diploma. Op onze scholen helpen we medewerkers en leerlingen bij het (h)erkennen van hun talenten en kwaliteiten.

Onze belangrijkste thema's staan verwoord in ons Koersplan voor de stichting en zijn

Onderwijs: uitstekend en op maat

Werkgever: betrokken en ontwikkelingsgericht

Organisatie: verbonden en klaar voor de toekomst.

Wij laten ons inspireren door vier kernwaarden:

Gelijkwaardigheid: Er is, zonder onderscheid, ruimte om te mogen zijn wie je bent.

Ruimte: Werken aan autonomie, zelfstandigheid en ontwikkeling is vertrekpunt bij onze keuzes en afwegingen

Verbinding: Leren en ontwikkelen vinden plaats in interactie en keuzes hebben betekenis voor de ander.

Ontwikkeling: Ons onderwijs en onze organisatie staan niet stil. We willen steeds beter worden in onze taak. Nieuwe inzichten en "weten wat werkt" gebruiken.

De onderwijsorganisatie bestaat uit twee scholen, te weten het Scala College en het Coenecoop College.

Onder het niveau van de directeuren zijn eerstelijns leidinggevend en aan de vestigingen verbonden (conrector/teamleiders/afdelingsleiders).

De ondersteunende diensten zijn er zowel op school niveau als op bovenschools niveau.

Dit managementstatuut gaat uit van de volgende principiële vertrekpunten.

Mandatering impliceert van rechtswege dat de wettelijke taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het college van bestuur intact blijven. Bij mandaat wordt de bevoegdheid van de directeur in naam van het bevoegd gezag uitgeoefend. De bevoegdheid wordt gegeven zonder dat het college van bestuur deze bevoegdheid kwijtraakt. Het college van bestuur kan bij deze vorm instructies uitvaardigen, die de directeur bij de besluitvorming in acht moet nemen. Het college van bestuur kan indien nodig het besluit van de directeur intrekken en anders besluiten.

Het behoort tot de taak van de directeur substantieel bij te dragen aan de realisering van de strategische beleidsdoelen die de Stichting en/of de school zich heeft gesteld, zoals die zich manifesteren in projecten, in aandachtsgebieden en in activiteiten waar de Stichting voor kiest.

DOELSTELLING

De aansturing van onze onderwijsorganisatie bestaat uit een besluitvormend college van bestuur (strategisch niveau); onder verantwoordelijkheid van het bestuur zijn belast met de onderwijskundige, organisatorische en huishoudelijke leiding (strategisch/tactisch niveau) de centrale directie (Scala College) en de rector (Coenecoop College). De dagelijkse gang van zaken vindt plaats op de scholen onder leiding van de teamleiders/afdelingsleiders (tactisch/operationeel niveau).

Dit statuut zorgt voor transparantie over de verdeling van taken en bevoegdheden binnen de gehele organisatie en het versterkt de invloed van alle geledingen op onderwijs op hoog niveau. Dit statuut heeft als vertrekpunt het bestuur, de directie en het MT. Dit managementstatuut beoogt de positie van de schoolleiding in de school te verhelderen, te legitimeren en te versterken ten einde de slagvaardigheid van de organisatie te doen toenemen.

Het bevoegd gezag van de Stichting Scala College en Coenecoop College heeft het besluit genomen – gelet op artikel 32c van de Wet op het Voortgezet Onderwijs – tot vaststelling van dit managementstatuut inhoudende de taak- en bevoegdheidsverdeling tussen de bestuurder, de centrale directie, de rector en de team- en afdelingsleiders. Als bijlage 1 is een organogram van de stichting bijgevoegd.

De tekenbevoegdheid en limieten (procuratie lijst) is toegevoegd aan de [procuratieregeling](#).

ARTIKEL 1. BEGRIPSBEPALINGEN

In dit statuut wordt verstaan onder:

Afdelingsleider: de leider van een specifieke afdeling (vmbo, mavo, havo of vwo) binnen het Coenecoop College;

Bestuurssecretaris: ondersteunt en adviseert de bestuurder en directie bij de bestuurlijke taken (organisatorisch, inhoudelijk);

College van bestuur: degene die overeenkomstig de statuten de stichting bestuurt en ook bekend staat als bevoegd gezag van de stichting. In de school staat deze rol bekend als: voorzitter college van bestuur.

Conrector: degene die is benoemd tot conrector op het Coenecoop College;

Directeur: lid van de centrale directie van het Scala College en rector van het Coenecoop College;

Directeur bedrijfsvoering: lid van het managementteam en verantwoordelijk voor het bedrijfsresultaat;

Mandaat: de bevoegdheid om namens de bestuurder rechtshandelingen te verrichten voor de stichting;

MT: Managementteam, bestaande uit het college van bestuur, centrale directie, rector en directeur bedrijfsvoering.

MT-overleg: het managementteam overleg tussen bestuurder en centrale directie, de rector en de directeur bedrijfsvoering in het bijzijn van de bestuurssecretaresse;

Procuratie: doorlopende volmacht om namens het bevoegd gezag op te treden, te tekenen en transacties te verrichten;

Raad van Toezicht (RvT): het toezichhoudend orgaan zoals genoemd in de statuten van de Stichting Scala College en Coenecoop College;

School: het Scala College en het Coenecoop College;

Schoolleiders Overleg Scala (SLO): het overleg tussen teamleiders en centrale directie onder voorzitterschap van de centrale directie van het Scala College;

Schoolleiders Overleg Coenecoop (SLO): het overleg tussen de afdelingsleiders onder voorzitterschap van de rector van het Coenecoop College;

Schoolleiding: centrale directie, rector, conrector, team- en afdelingsleiders;

Stafmedewerker kwaliteitszorg: de stafmedewerker verantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit en tevredenheidsonderzoeken bij de stichting;

Statuten: de statuten van de Stichting Scala College en Coenecoop College;

Stichting: de Stichting Scala College en Coenecoop College;

Teamleider: de leider van een specifiek team (vmbo, havo, vwo (onder- of bovenbouw) binnen het Scala College;

Voorzitter centrale directie: één van de leden van de centrale directie van het Scala College;

Zorgcoördinator: Coördinator van de zorgmedewerkers en intern begeleiders.

ARTIKEL 2. INLEIDING EN GRONDSLAG

Dit statuut is het managementstatuut als bedoeld in artikel 32c van de Wet op het voortgezet onderwijs (WVO).

In artikel 32b WVO is bepaald dat het bevoegd gezag van een school kan bepalen dat wettelijke taken en bevoegdheden kunnen worden overgedragen aan directieleden.

De kern van dit statuut is de regeling van het mandaat van bestuurlijke taken en bevoegdheden. Het karakter van dit mandaat is dat een derde in naam van het college van bestuur een besluit neemt, hetgeen explicieter is uitgewerkt in de [procuratieregeling](#). Het managementstatuut bevat de juridische basis, die de gemandateerde het recht geeft, onder de beperkingen en voorschriften in dit statuut en de procuratieregeling.

ARTIKEL 3. VASTSTELLING VAN HET MANAGEMENTSTATUUT

Het managementstatuut wordt vastgesteld door het college van bestuur. Intrekking, wijziging of uitbreiding van dit statuut geschiedt bij afzonderlijk besluit van het college van bestuur. De directeuren worden in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over de inhoud en iedere wijziging van het managementstatuut.

Artikel 3.1. Wijziging van het managementstatuut

- 1) Het statuut kan worden gewijzigd indien hiertoe een organisatorische, wettelijke of juridische aanleiding is.
- 2) Het college van bestuur stelt de leden van het MT in de gelegenheid hierover te overleggen en advies uit te brengen over de vaststelling of wijziging van het managementstatuut.
- 3) Het college van bestuur stelt het MT zo spoedig mogelijk schriftelijk en met redenen omkleed op de hoogte of en, zo ja, op welke wijze aan het (eventueel) uitgebrachte advies gevolg zal worden gegeven.
- 4) Indien het college van bestuur het advies niet of niet geheel wil volgen, worden de leden van het MT in de gelegenheid gesteld overleg te voeren, alvorens over het advies te besluiten.
- 5) Het college van bestuur legt het ontwerp-managementstatuut als voorgenomen besluit zo spoedig mogelijk voor aan de leden van het MT.
- 6) Na advisering door de GMR wordt het managementstatuut definitief.
- 7) Een wijziging van het managementstatuut treedt in werking op de dag volgend op de dag waarop tot wijziging is besloten.

ARTIKEL 4. RELATIE RVT-BESTUURDER-DIRECTIE-OVERLEG-MANAGEMENT TEAM EN STAF

De Stichting kent een college van bestuur die het bevoegd gezag van de stichting vormt. Het cvb legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. De relatie tussen RvT en cvb is geregeld in de wet, de statuten en in het bestuursreglement van de stichting. Het college van bestuur is verantwoordelijk voor de strategie van de gehele organisatie en geeft daarbij leiding aan de directeuren/rector van de scholen, de directeur bedrijfsvoering, de stafmedewerker kwaliteitszorg en aan de bestuurssecretaris/bestuurssecretaresse.

De bestuurssecretaris is tevens belast met de taak van ambtelijk secretaris van de Raad van Toezicht.

ARTIKEL 5. TAKEN EN BEVOEGDHEDEN RvT

De Raad van Toezicht (RvT) is verantwoordelijk voor de in de wet, de statuten van de Stichting Scala College en Coenecoop College en in het bestuursreglement aan haar toegekende taken en bevoegdheden.

ARTIKEL 6. TAKEN EN BEVOEGDHEDEN MT-OVERLEG

- 1) Het MT-overleg bestaat uit het college van bestuur, de directeuren en de directeur bedrijfsvoering in aanwezigheid van de bestuurssecretaris/bestuurssecreresse.
- 2) De voorzitter college van bestuur is voorzitter van het MT-overleg.
- 3) In het MT-overleg wordt op consensus gericht overleg gevoerd over en wordt beleid ontwikkeld inzake onderwerpen en thema's voor alle scholen gezamenlijk.

ARTIKEL 7. TAKEN EN BEVOEGDHEDEN COLLEGE VAN BESTUUR

- 1) Conform het bepaalde in artikel 7 van de statuten is het college van bestuur belast met het besturen van de stichting. De bestuurder heeft alle, in dit artikel genoemde, taken en bevoegdheden die niet in de wet, in de statuten van de stichting en het Toezichtkader RvT, aan de RvT of anderen zijn opgedragen.
- 2) Het college van bestuur oefent het bevoegd gezag uit over de stichting Scala College en Coenecoop College.
- 3) Het college van bestuur:
 - a. heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor de algemene instandhouding van de stichting, de kwaliteit van het onderwijs en de bedrijfsvoering;
 - b. stelt eens in de vier jaren een strategisch beleidsplan (Koersplan) vast.
 - c. stelt de (meerjaren)begroting en het bestuursverslag inclusief financiële jaarrekening vast.
 - d. voert de functionerings- en beoordelingsgesprekken met de directeuren en andere, direct onder het cvb vallende, stafleden.
 - e. stelt reglementen en statuten vast die stichtingsbreed zijn.
 - f. voert overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
 - g. neemt besluiten op bezwaarschriften die zijn ingediend tegen besluiten die in naam van het bevoegd gezag zijn genomen.
- 4) Het college van bestuur kan ten aanzien van alle taken en bevoegdheden die hem bij of krachtens de wet toekomen en niet in het eerste lid van dit artikel zijn genoemd, mandaat verlenen aan diegenen aan wie het cvb direct leiding geeft.

ARTIKEL 8. TAKEN EN BEVOEGDHEDEN DIRECTEUREN

- 1) De directeuren oefenen de taken en bevoegdheden uit die door de bestuurder overeenkomstig artikel 7 vierde lid van dit statuut aan hen zijn gemandateerd.

- 2) De directeuren oefenen de taken en bevoegdheden uit met betrekking tot de "toedeling, bestemming en aanwending van de bekostiging" zoals deze zijn omschreven in artikel 10 van dit statuut.
- 3) De directeuren:
 - a. zijn belast met de dagelijkse leiding van de school verdeeld over de portefeuille onderwijs of organisatie & beheer.
 - b. stellen jaarlijks een door het bevoegd gezag vast te stellen jaarplan inclusief begroting op die is afgeleid van het schoolplan en dragen zorg voor de uitvoering, de kwaliteit en de evaluatie van deze plannen.
 - c. zijn belast met de zorg voor de organisatie en de kwaliteit van het onderwijs op de school.
 - d. geven leiding aan het personeel van de school en dragen er zorg voor dat met de individuele personeelsleden functionerings- en beoordelingsgesprekken worden gevoerd.
 - e. beheren de door het college van bestuur aan de vestiging toegekende formatieve en financiële middelen en doen daartoe uitgaven voor zover deze binnen de goedgekeurde begroting en het vastgestelde beleid zijn toegestaan onder restricties van de procuratieregeling.
 - f. voeren alle taken en verantwoordelijkheden uit, die in de bij de functie behorende functiebeschrijving zijn opgenomen en kunnen gemandateerde taken doordelegeren aan de afdelings- of teamleiders van de school.
 - g. dragen in het MT-overleg bij aan algemeen schoolbeleid.

ARTIKEL 9. VERLENEN VAN (SUB)MANDATEN

De directeuren kunnen (met inachtneming van het bepaalde in de functiebeschrijvingen en de hiërarchische lijnen) indien zij dat wenselijk vinden aan medewerkers (met name afdelings/teamleiders) die in dienst zijn van het bevoegd gezag en werkzaam zijn op en/of ten behoeve van de school mandaat verlenen ten aanzien van de taken en bevoegdheden zoals genoemd in artikel 8 van dit managementstatuut onder restricties van de procuratieregeling. De directeuren blijven echter te allen tijde verantwoordelijk.

ARTIKEL 10. REGELING TOEDELING, BESTEMMING EN AANWENDING VAN DE BEKOSTIGING

- 1) De directeuren hebben een eigen verantwoordelijkheid. Zij dienen de begroting op te stellen op basis van het schoolplan en de jaarplannen.
- 2) De bestuurder stelt vast:
 - a) de (meerjaren)begroting.
 - b) het bestuursverslag en de bijbehorende financiële jaarrekening.
 - c) criteria die het bevoegd gezag toepast bij het verschuiven van middelen binnen de school.
- 3) De directeuren zijn bevoegd uitgaven te doen, met inachtneming van de door het college van bestuur vastgestelde begroting en de procuratieregeling.

ARTIKEL 11. RAPPORTAGE

De directeuren informeren het college van bestuur – overeenkomstig de door het bevoegd gezag vastgestelde richtlijnen en in dit kader gemaakte afspraken – over het verloop en de (onderwijs)resultaten van het gevoerde beleid van de organisatie, inclusief de financiële consequenties daarvan.

ARTIKEL 12. SCHORSING EN Vernietiging van Besluiten

- 1) Het college van bestuur kan besluiten en/of maatregelen van de directeuren of derden wegens strijdigheid met enig geldende regeling en/of wegens mogelijke schade aan de belangen van de Stichting en of de school bij gemotiveerd besluit geheel of gedeeltelijk vernietigen indien het naar het oordeel van het college van bestuur strijdig is, als bedoeld in dit lid.
- 2) Het college van bestuur kan een besluit of maatregel van de directeur of derden schorsen, indien het besluit of maatregel naar zijn oordeel voor vernietiging in aanmerking komt. Ziet het college van bestuur binnen twee weken, nadat het schorsingsbesluit is genomen, af van een vernietiging dan vervalt tegelijkertijd de schorsing.

ARTIKEL 13. SLOTBEPALINGEN

- 1) In gevallen waarin dit managementstatuut niet voorziet, beslist het college van bestuur.
- 2) Het college van bestuur draagt er zorg voor dat een exemplaar van het managementstatuut voor iedereen beschikbaar is middels plaatsing op de website van beide scholen en het medewerkersportaal.

Bijlage 1: Organogram Stichting Scala College en Coenecoop College

